



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

# طرح تشکیل شورای هماهنگی منطقه ای حوزه مشاوره و هدایت آموزشی ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای

مدیریت مشاوره و هدایت شغلی

آذر ۱۳۹۰

# بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

طرح تشکیل شورای هماهنگی منطقه ای حوزه مشاوره و هدایت آموزشی ادارات کل  
آموزش فنی و حرفه ای

نظارت : جمشید اسعدی

ارایه دهنده طرح : مهران ولی پور مقدم

تاریخ ارایه طرح : آذر ۱۳۹۰

مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی

## مقدمه :

از مهمترین مشخصه های یک نظام کارآمد و پویا مشارکت کارکنان در فرایند تصمیم سازی است تا در نتیجه آن انرژی و خلاقیت کارکنان را برای برآورده ساختن اهداف سازمانی بسیج کرده و در عین حال محیط کار به مکانی جالب و رضایتمندانه تبدیل و موجب کیفیت زندگی شغلی شود. در این فرآیند همه اعضا از راه ارتباط متناسبی که برای این مقصود پیش بینی شده است در تصمیماتی که بر شغل و به خصوص بر محیط کار آنها اثر می گذارد نقش دارند و در واقع کارکنان از این طریق احساس مالکیت، خودگرانی، مسئولیت و عزت نفس می کنند.

در این راستا دستورالعمل شورای هماهنگی حوزه مشاوره آموزشی و هدایت شغلی استان ها که متضمن مشارکت فعال کارشناسان محترم این حوزه می باشد؛ تهیه و تدوین گردیده است.

## ماده ۱- تعریف :

شورای هماهنگی مرکب از کارشناسان حوزه مشاوره آموزشی و هدایت شغلی هر یک از مناطق ۶ گانه می باشد که از این پس به اختصار شورا نامیده می شود و بر اساس وظایف مندرج در این دستورالعمل زیر نظر مدیریت مشاوره آموزشی و هدایت شغلی عمل می نماید. تقسیم بندی مناطق ۶ گانه جغرافیایی کارشناسان حوزه مشاوره آموزشی و هدایت شغلی در پیوست آمده است.

## ماده ۲- اهداف :

- ۱- ایجاد روحیه مشارکت جویی در عرصه فعالیت کاری
- ۲- ارتقا سطح آگاهی و تجربی در سطوح کارکنان واحدمشاوره
- ۳- انتقال تجارب به منظور افزایش بهره وری و ایجاد وحدت رویه
- ۴- ایجاد نظام خود ارزیابی و خود کنترلی منطقه ای با استفاده از استعدادهای بالقوه و منابع در اختیار
- ۵- بازنگری در دستورالعمل ها و شیوه نامه های موجود و آرایه آن به مدیریت مشاوره آموزشی و هدایت شغلی سازمان که باعث ارتقای سطح کیفی و کمی فرایند مشاوره آموزشی و هدایت شغلی می شود.
- ۶- برنامه ریزی به منظور دستیابی مطلوب و به موقع به اهداف مندرج در سند برنامه اجرای سالیانه
- ۷- انجام بازدیدهای ادواری از حوزه های مشاوره آموزشی و هدایت شغلی منطقه جغرافیایی مربوط و ارائه گزارش و پیشنهاد به دبیر شورا جهت ارسال به مدیریت مشاوره آموزشی و هدایت شغلی
- ۸- همکاری در رفع مشکلات مبتلا به فرایند مشاوره آموزشی و هدایت شغلی با توجه به پتانسیل اجرایی هر استان

### ماده ۳- ارکان :

شورای هماهنگی منطقه دارای ارکان ذیل است :

۱- اعضای شورا شامل کارشناسان مشاوره آموزشی و هدایت شغلی (ادارات کل / مراکز شاخص) تقسیم بندی شده در آن منطقه می باشد .

۲- دبیر شورا از میان اعضای شورا و با رای گیری با اکثریت آرا ( نصف +۱) انتخاب می شود .

۳- شورا می تواند برای ارتقاء سطح علمی اعضاء و یا انجام بعضی از امور تخصصی از صاحب نظران ، متخصصان و کارشناسان به عنوان مدعو پس از تایید ( اعضای جلسه ) برای حضور در جلسه ( جلسات ) دعوت نماید .

### ماده ۴- شرح وظایف شورای هماهنگی مناطق :

۱- بررسی و پیش بینی نیازهای آموزشی شورا و ارجاع آن به مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی سازمان .

۲- تهیه و تدوین جزوه های آموزشی برای اعضا (با نظارت و تایید مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی سازمان) .

۳- برنامه ریزی و انجام بازدیدهای ادواری به منظور نظارت و ارزیابی عملکرد حوزه های ارزشیابی مهارت مناطق با هماهنگی مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی .

۴- تهیه گزارش بازدیدهای مورد نظر و ارسال آن به مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی .

۵- بررسی مسایل ، مشکلات و تدوین راه حل های پیشنهادی جهت ارائه به مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی .

### ماده ۵- تشکیلات :

۱- کارشناسان مشاوره و هدایت آموزشی هر استان عضو شورای هماهنگی خواهند بود .

۲- دبیر شورا به عنوان هماهنگ کننده امور شورا و رابط آن با مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی خواهد بود .

۳- دبیرخانه شورا تحت مسئولیت مستقیم دبیر شورا است .

۴- تشکیل جلسه شورا با تعداد ( ۱- کل اعضاء ) معنی دار است .

۵- حضور یکی از کارشناسان به همراه مدیر محترم مشاوره و هدایت آموزشی با اعلام قبلی زمان و مکان در جلسه الزامی می باشد .

۶- جلسات هماهنگی دبیران شورای مناطق و مسئولان مشاوره و هدایت آموزشی سازمان هر ۶ ماه یکبار در محلی که مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی تعیین می کند به منظور جمع بندی ، بحث و تبادل نظر در خصوص نتایج و عملکرد شوراها تشکیل می گردد .

۷- محل تشکیل جلسات شورا با توافق اعضاء و به صورت چرخشی تعیین خواهد شد .

۸- هزینه های مورد نیاز شورا به عهده استانی خواهد بود که جلسات در آن مکان تشکیل می شود .

**ماده ۶-** هر برنامه ، راهکار و یا پیشنهادی که در شوراها به تایید و تصویب رسیده باشد پس از ارایه به مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی و ابلاغ آن توسط این مدیریت جهت اجرا ، الزام قانونی خواهد داشت .

#### **ماده ۷- شرح وظایف دبیر شورای هر منطقه :**

- ۱- پیشبرد امور محول شده به شورا با همکاری و هماهنگی مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی .
- ۲- تلاش در جهت نیل به اهداف تعیین شده در شورا .
- ۳- بررسی امکانات بالفعل و بالقوه هر یک از اعضاء در زمینه اجرای فرایند مشاوره و رهگیری اشتغال مهارت آموختگان .
- ۴- برنامه ریزی در خصوص بازدیدهای دوره ای اعضای شورا از استانهای همجوار برای تبادل تجربه و کمک به بهبود امور یکدیگر .
- ۵- برگزاری منظم جلسه ها در هر دو ماه و ارائه گزارش از نحوه همکاری اعضاء ، عملکرد و مشکلات مدیریت .
- ۶- تشریح مساعی با اعضای شورا در جهت تنظیم شیوه نامه ها و دستورالعمل های پیشنهادی .
- ۷- تدوین راهکارهای عملیاتی شده و اعلام به مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی .

#### **ماده ۸- شرح وظایف دبیرخانه شورای مناطق شش گانه :**

(دبیرخانه شورا زیر نظر دبیر هر منطقه انجام وظیفه می نماید . )

- ۱- انجام امور مربوط به مکاتبات شورا
- ۲- دریافت ، ثبت و تفکیک و انجام امور ارسال و مراسلات شورا
- ۳- صدور و توزیع کلیه مراسلات در بین شوراهای مناطق
- ۴- نگهداری سوابق
- ۵- تنظیم صورت جلسه ها ، دستور جلسه ها و دعوت از اعضاء جهت شرکت در جلسه
- ۶- تهیه و تدوین راهکارهای بدست آمده از تعامل و همفکری و ارسال آن به شوراها
- ۷- تهیه گزارش از فعالیتها ، مسایل و مشکلات شوراها
- ۸- پی گیری نامه هایی که قابل پی گیری است و تعیین زمان لازم برای پاسخگویی
- ۹- انجام سایر اموری که دبیر شورا در چارچوب وظایف محول می نماید .

#### **ماده ۹- شرح وظایف کارشناسان ستادی :**

- ۱- تنظیم برنامه سالانه برگزاری جلسات شورای مناطق

- ۲- برقراری ارتباط مستمر با اعضای شورا
- ۳- شرکت در جلسات دوره ای شورا
- ۴- تنظیم صورتجلسه تصمیمات شورا
- ۵- پیگیری مصوبات جلسات شورا
- ۶- شرکت در جلسات هفتگی مدیریت و تبادل نظر در خصوص موارد مطروحه

#### ماده ۱۰- نکات کلی :

- ۱- کلیه گزارشات و پیشنهادات شورا از طریق دبیرخانه شورا و با امضاء دبیر شورا به مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی ارسال گردد.
- ۲- دبیران شورای مناطق شش گانه کشوری نقش هماهنگ کننده را دارند و در چارچوب دستورالعمل ، ضوابط و بخشنامه های مربوط به حوزه مشاوره و هدایت آموزشی اقدام نمایند .
- ۳- به منظور شرکت در جلسات حضوری بر اساس برنامه زمانبندی شده می بایست کلیه ماموریتها طبق روال اداری و با موافقت مدیران کل محترم آموزش فنی و حرفه ای استان مربوط باشد .
- ۴- در کلیه جلسات شوراها صرفه جویی و رعایت حقوق بیت المال مطمح نظر قرار گرفته و از هر گونه اسراف خودداری شود .
- ۵- بایسته است دستورالعمل معنونه به سمع و نظر مدیران کل محترم استانها که حوزه مشاوره و هدایت آموزشی آن اداره کل به عنوان دبیر شورا انتخاب و منصوب شده است رسانده شود .
- ۶- مسئولین مشاوره و هدایت آموزشی بنا به ضرورت می توانند نتیجه جلسات را به مدیران کل استان مربوط منعکس نمایند .
- ۷- دبیران شورای هر منطقه موظفند گزارش و برنامه کاری خود را هر دو ماه یکبار به مدیریت مشاوره و هدایت آموزشی سازمان ارسال نمایند .
- ۸- مسئولین مشاوره و هدایت آموزشی ادارات کل ، پیگیری لازم را در رابطه با امور جاریه حوزه مشاوره و هدایت آموزشی از طریق کارشناسان این مدیریت که به عنوان مسئول پیگیری امور استانهای آن منطقه تعیین شده اند معمول دارند .

**تبصره :** کارشناسان حوزه مشاوره و هدایت آموزشی ستاد موظفند در اسرع وقت در رابطه با مشکلات و مسائل مطروحه از سوی کارشناسان مشاوره و هدایت آموزشی استانها پاسخگو باشند .

# پیوست ها

فرم صورتجلسه

شورا منطقه :

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۱- شماره جلسه :	۲- زمان جلسه :	۳- مکان جلسه :
۴- دستور جلسه :		
۵- اعضاء جلسه :		
۶- مطالب طرح شده :		



دستور جلسه بعدی :	مکان :	تاریخ تشکیل جلسه بعد :
-------------------	--------	------------------------

نام و نام خانوادگی و امضاء دبیر جلسه :

## تقسیمات شورای هماهنگی در مناطق ۷ گانه کشور

منطقه	استان	مسئول پیگیری امور منطقه	دبیر منطقه
یک	آذربایجان شرقی - آذربایجان غربی - اردبیل - گیلان	آقای اسعدی	خانم ناصح
دو	کردستان - کرمانشاه - همدان - ایلام - لرستان	آقای عظیمی	آقای شیخ الاسلام
سه	فارس - بوشهر - کهگیلویه و بویراحمد - خوزستان	آقای ولی پور	آقای آزموده
چهار	تهران - البرز - قزوین - قم - سمنان - زنجان	آقای عظیمی	خانم بهتوئی
پنج	خراسان رضوی - خ شمالی - گلستان - مازندران - خ جنوبی	آقای یوسفی	آقای خدا نظری
شش	اصفهان - مرکزی - چهارمحال و بختیاری - یزد	آقای ولی پور	آقای دشت آبادی
هفت	هرمزگان - سیستان و بلوچستان - کرمان	آقای یوسفی	خانم راهداری